

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A  
FAVORE DI EDICOLE

- Importo stanziato: 15.000,00 Euro.

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale ha:

- fra le priorità di mandato 2021-2026 quella di supportare le attività commerciali, con particolare attenzione agli esercizi di vicinato, in quanto spina dorsale dell'economia cittadina, e nello specifico le edicole quali punti di riferimento, di aggregazione, di presidio di quartiere e altresì di diffusione della cultura;
- ha previsto alcuni interventi, condivisi con le Associazioni di categoria, volti all'individuazione di sostegni finanziari che possano favorire l'imprenditoria, con la previsione di contributi a fondo perduto a favore, nello specifico, delle edicole.

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 19/12/2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027 e aggiornamento del Documento Unico Di Programmazione 2025/2027 (Dup);
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 325 del 27/12/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027;

VISTA la determinazione n. 1480 del 04/12/2025 con la quale sono state recepite le linee guida di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 340 del 03/12/2025 per la formulazione dell'avviso pubblico relativo agli interventi sopra richiamati, impegnate le risorse da destinare agli stessi, e approvato lo schema del presente Avviso pubblico;

SI RENDE NOTO che sono aperti i termini per la presentazione delle domande finalizzate alla richiesta degli incentivi a sostegno delle edicole.

Il presente avviso, nel rispetto delle disposizioni dettate dall'art. 12 della Legge 7/8/1990 n. 241 e ss.mm.ii., ha lo scopo di garantire la trasparenza dei procedimenti e i diritti di partecipazione, rendendo noti presupposti, criteri e modalità di attribuzione degli incentivi, così come stabiliti con la suindicata deliberazione di Giunta Comunale n. 340 del 03/12/2025 e descritti di seguito.

**Art. 1 - BENEFICIARI DEI CONTRIBUTI - SOSTEGNO ALLE EDICOLE.**

Possono accedere ai contributi tutte le imprese, individuali e societarie, che gestiscono edicole nel territorio del Comune di Cesenatico, la cui attività principale e prevalente (almeno il 70% della superficie di vendita per le **edicole in chiosco** e almeno il 50% per le **edicole in sede fissa**) è di vendita di giornali, riviste e affini.

**Art. 2 – ESCLUSIONI.**

Sono esclusi dai benefici del presente avviso:

- rivendite di giornali all'interno di supermercati;
- chioschi edicole che svolgono l'attività in misura inferiore al 70% della superficie di vendita (**attività prevalente**) compreso l'esterno;
- edicole in sede fissa che svolgono l'attività in misura inferiore al 50% della superficie di vendita (**attività prevalente**) compreso l'esterno.

Ai fini della verifica della superficie di vendita si farà riferimento alle licenze attive.

Saranno altresì escluse le domande presentate da imprese che, a seguito di verifiche durante la fase istruttoria, risulteranno avere pendenze tributarie o pendenze relative ad altre entrate comunali (quali ad esempio: Tari, Imu, Canone di Occupazione di Suolo Pubblico, Pubblicità).

**Art. 3 - ENTITÀ DEI CONTRIBUTI**

L'importo minimo del contributo una tantum corrisponde alla somma di 500,00 Euro erogato alle imprese richiedenti che, con la presentazione della domanda di partecipazione, si impegnano a distribuire il "Kit anti-zanzare" (pastiglie larvicide/adulticide e relativo materiale informativo) e presentare il modulo di distribuzione debitamente compilato entro il 30 giugno, 30 settembre e 31 dicembre 2026 all'Ufficio URP del Comune di Cesenatico.

Il contributo una tantum massimo erogabile, in base alle domande ricevute che soddisfano tutti i requisiti richiesti, a ciascuna singola impresa non potrà comunque in nessun caso essere superiore all'importo di 3.000,00 Euro. In base al numero di domande ammesse, sarà stabilito un contributo una tantum che sarà lo stesso per tutte le imprese dotate dei requisiti.

Nel caso in cui le domande regolari pervenute fossero più delle 30 ammissibili e vi fosse una parità di punteggio, si procederà mediante sorteggio da parte di apposita commissione composta da: Sindaco e/o Vicesindaco, Dirigente del Settore 4, Coordinatore dell'Ufficio attività Economiche – Suap e un rappresentante per ciascuna delle associazioni di categoria del territorio.

#### **Art. 4 – REQUISITI OBBLIGATORI**

I beneficiari, di cui all'articolo 1 del presente avviso, che abbiano presentato domanda - a pena di esclusione - devono possedere i seguenti requisiti generali alla data di presentazione della suddetta:

1. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.

Il requisito deve essere posseduto dai seguenti soggetti:

- Imprese individuali: il titolare;
- Società di capitali, anche consortili e cooperative: il legale rappresentante, gli amministratori, socio di maggioranza (in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a 4), ovvero il socio (in caso di società con unico socio) e i membri del collegio sindacale;
- Società in nome collettivo: tutti i soci;
- Società in accomandita semplice: i soci accomandatari.

2. Non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni alla Pubblica Amministrazione e non essere stata pronunciata a loro carico alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che determina l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

3. Essere regolarmente iscritti presso Camera di Commercio territorialmente competente con imprese attive;

4. Essere in regola con il rispetto delle disposizioni in materia di assicurazione sociale e previdenziale e in regola con i versamenti contributivi;

5. Non essere in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o altra procedura concorsuale o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

6. Aver posto in essere con i propri collaboratori e/o dipendenti rapporti di lavoro nel pieno rispetto della Legge n. 68/1999 "*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*", del D. Lgs. n. 81/2008 "*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*", del contratto collettivo nazionale di lavoro del settore specifico sottoscritto dalle OO.SS. maggiormente rappresentative sul territorio nazionale;

7. Essere in regola con il pagamento di tributi/entrate comunali (quali Tari, Imu, Canone di occupazione suolo pubblico, Pubblicità) o di avere già concordata e/o attivata con l'ufficio competente una forma, anche volontaria, di regolarizzazione della situazione debitoria (es. rateizzazione).

#### **Art. 5 - REGIME DE MINIMIS**

I contributi di cui al presente avviso sono concessi nel rispetto del Regolamento UE 2391/2023, che modifica il Regolamento UE 1407/2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del TFUE agli aiuti d'importanza minore («de minimis»). L'importo totale massimo degli aiuti di questo tipo ottenuti da una impresa non può superare, nell'arco di tre anni, i limiti d'importo previsti per le specifiche tipologia d'attività della normativa vigente.

#### **Art. 6 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Ai fini dell'ammissione al contributo, il richiedente dovrà presentare al Comune di Cesenatico, **entro e non oltre le ore 13:00 del 30/12/2025** domanda in marca da bollo da 16,00 Euro, redatta esclusivamente utilizzando l'apposito modulo scaricabile dal sito internet del Comune di Cesenatico.

Le domande dovranno essere compilate in ogni parte, sottoscritte nelle forme previste dalla vigente normativa e corredate dalle dichiarazioni e dagli allegati richiesti. Le domande e la documentazione allegata dovranno essere inviate, entro il termine indicato, esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [cesenatico@cert.provincia.fc.it](mailto:cesenatico@cert.provincia.fc.it), a pena di nullità.

#### **Art. 7 – ISTRUTTORIA**

L'Ufficio SUAP verificherà la completezza delle informazioni fornite e dei documenti allegati, nonché la sussistenza dei requisiti obbligatori previsti. Entro 45 giorni dalla data di protocollazione, in caso di mancanza delle dichiarazioni o degli allegati previsti, verrà data alle ditte richiedenti apposita comunicazione, e saranno richieste le relative integrazioni, assegnando al richiedente un termine di 5 giorni per provvedere. Se il richiedente non provvederà nei tempi indicati, la domanda non potrà essere ammessa. Verificati i requisiti e la documentazione pervenuta, potranno essere ammesse le istanze che risulteranno regolari e in conformità con tutte le disposizioni di dettaglio di cui al presente avviso. La richiesta di regolarizzazione o di completamento della domanda interrompe i termini dell'istruttoria. L'istruttoria si concluderà entro 90 giorni dalla data di termine di presentazione delle domande o regolarizzazione delle stesse. Ai richiedenti ammessi in elenco verrà data apposita comunicazione mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo dagli stessi specificato all'atto della presentazione dell'istanza o a quello utilizzato per l'invio della domanda.

#### **Art. 8 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI**

I contributi verranno erogati in un'unica soluzione mediante bonifico bancario entro 120 giorni dalla comunicazione di ammissione della domanda a contributo che farà seguito alla determina di approvazione dell'elenco degli ammessi.

#### **Art. 9 - CONTROLLI**

Ai sensi del DPR 445/2000 le attestazioni rese attraverso autocertificazione sono soggette a controllo da parte dei competenti uffici, anche successivamente alla fase di istruttoria delle domande. L'accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, fatte salve le sanzioni previste dalla normativa vigente, comporta l'immediata decadenza dai benefici erogati ossia la revoca dell'incentivo eventualmente già concesso.

Le domande pervenute verranno altresì trasmesse ai competenti uffici per la verifica di eventuali pendenze tributarie o relative ad altre entrate comunali a carico di ciascun richiedente (quali ad esempio: Tari, Imu, Canone di Occupazione di Suolo Pubblico, Pubblicità). Nel caso in cui l'impresa richiedente risulterà non essere in regola coi pagamenti, o non avere concordato e/o attivato con l'ufficio competente una forma di regolarizzazione della situazione debitoria, **la domanda sarà ritenuta NON AMMISSIBILE**.

#### **Art. 10 – CAUSE DI REVOCA DEL CONTRIBUTO**

Verrà revocato il contributo in oggetto alle imprese a cui è stato elargito:

- qualora non abbiano distribuito almeno il quantitativo minimo ricevuto inizialmente di “Kit anti-zanzare”, composto da 100 pezzi (entro il 31.12.2026 o, nel caso di impresa di attività stagionale, a chiusura della medesima);
- qualora a seguito di controlli da parte della autorità competenti, risultino irregolari o abbiano ricevuto sanzioni nel periodo di riferimento del presente bando.

#### **Art. 11 – CONTATTI**

Per qualsiasi informazione in merito al contenuto del presente avviso è possibile contattare il coordinatore ufficio attività economiche-Suap - Dott.ssa Lara Brighi (tel. 0547/79405) oppure via e-mail: [lara.brighi@comune.cesenatico.fc.it](mailto:lara.brighi@comune.cesenatico.fc.it)

## Art. 12 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

### Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

**Nota:** Gli articoli citati si riferiscono al Regolamento Europeo n. 2016/679

<b>Titolare del trattamento</b>	Comune di Cesenatico con sede in via Marino Moretti, 4/5 a Cesenatico.
<b>Responsabile della Protezione Dati (RPD)</b>	Indirizzo di posta elettronica presso l'Ente del RPD: rpd@comune.cesenatico.fc.it.
<b>Finalità</b>	I dati personali raccolti saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, co. 1 lett. e) non necessita del suo consenso. Nello specifico i dati personali sono trattati per la finalità: espletamento delle attività inerenti alla partecipazione all' "Avviso pubblico per la concessione di contributi a fondo perduto a favore di nuove imprese per il sostegno delle edicole".
<b>Base giuridica</b>	La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. e del Regolamento UE 2016/679 (il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento) e dall'art. 9, par. 2, lett. g del Regolamento UE 2016/679 ("trattamento di categorie particolari di dati personali": il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato).
<b>Destinatari dei dati personali</b>	I dati personali conferiti sono comunicati al personale autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento nei casi previsti dalle vigenti normative, a responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto.
<b>Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale</b>	I dati personali conferiti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.
<b>Periodo/criteri di conservazione</b>	I dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini e nelle modalità previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione.
<b>Diritti dell'Interessato</b>	L'Interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art. 15), rettifica, aggiornamento e integrazione (art. 16) di cancellazione (art.17) di limitazione (art.18) opposizione (art.21) dei dati personali inviando una raccomandata a.r. al Titolare del trattamento o una e-mail all'indirizzo <a href="mailto:cesenatico@cert.provincia.fc.it">cesenatico@cert.provincia.fc.it</a> .
<b>Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati</b>	La fornitura dei dati personali è obbligatoria per l'istruttoria della pratica; la conseguenza del mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di effettuare l'istruttoria e l'esito negativo del procedimento oggetto della presente informativa.
<b>Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione</b>	Il titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22.