

RICHIESTA DI CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO  
DI SPAZI PERTINENTI AL MUSEO DELLA MARINERIA  
Porto Canale, Via Armellini, 18 – Cesenatico

Al Dirigente Settore 1  
Comune di Cesenatico  
Via M. Moretti 3/5  
47042 Cesenatico FC

Il Sottoscritto/a .....nato/a a .....il.....  
residente in .....via.....n.....cap.....  
tel..... / email.....  
c.f. e/o p. iva .....

il quale agisce come rappresentante dell'Ente/Associazione.....  
con sede in .....via.....n.....cap.....  
c.f. e/o p. iva .....

codice univoco.....

CHIEDE

l'utilizzo temporaneo del Museo della Marineria di Cesenatico e in particolare dei seguenti spazi:

- sala conferenze**  
 **padiglione espositivo**

per il giorno.....dalle ore.....alle ore.....per la seguente iniziativa:  
.....

DICHIARA

di provvedere, a titolo di rimborso forfettario per le spese di pulizia, riscaldamento/aria condizionata e personale di sorveglianza, al versamento di uno dei seguenti corrispettivi come stabilito nella Delibera di Giunta comunale n. 186 del 18/06/2013 aggiornata dalla Delibera di Giunta comunale n. 238 del 15/11/2022:

**SALA CONFERENZE**

- € 298,00 + iva al 22% (= € 363,56) per fascia oraria**  
 **€ 150,00 + iva al 22% (= € 183,00) per fascia oraria:** tariffa ridotta al 50% riservata a enti pubblici, associazioni di categoria, circoli culturali, associazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, clubs sportivi, partiti e sindacati nell'ambito di iniziative di carattere turistico, culturale, sociale, sportivo e di intrattenimento (Delibera di Giunta n. 137 del 02/05/2013).

Le tariffe sopra indicate si riferiscono all'utilizzo dello spazio all'interno di una sola fascia oraria: mattino (9:00-13:00 circa), pomeriggio (14:00-18:00 circa), sera (20:00-23:00 circa). Qualora l'utilizzo si estendesse su più fasce orarie andrebbero sommati i relativi costi di utilizzo.

## PADIGLIONE ESPOSITIVO

**€ 360,00 + iva al 22% (= € 439,20) per celebrazione matrimoni civili**

La tariffa si riferisce all'utilizzo dello spazio per la celebrazione del rito civile di matrimonio, sono esclusi buffet o aperitivi al termine della cerimonia.

**€ 1.790,00+ iva al 22% (= € 2.183,80) per cene o buffet**

**€ 895,00 + iva al 22% (= € 1.091,90) per cene o buffet:** tariffa ridotta del 50% riservata a enti pubblici, associazioni di categoria, circoli culturali, associazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, clubs sportivi, partiti e sindacati nell'ambito di iniziative di carattere turistico, culturale, sociale, sportivo e di intrattenimento (Delibera di Giunta n. 137 del 02/05/2013).

La tariffa si riferisce all'utilizzo dello spazio, sono esclusi allestimento e catering.

### DICHIARA

- di concordare con la Direzione del Museo l'allestimento temporaneo dei locali;
- di liberare gli spazi da materiali e attrezzature, entro la data/ora concordata;
- di esonerare il Comune da ogni responsabilità civile e penale derivante dall'uso dei locali;
- a rispettare le normative di sicurezza e a tenere libere da ostacoli le vie di esodo e le uscite di sicurezza;
- a ottenere tutte le preventive eventuali autorizzazioni da parte degli Enti preposti ( es. SIAE, PS, etc.);
- in caso di somministrazione temporanea di cibi e bevande è necessario inoltrare la pratica accedendo al seguente portale: <https://au.lepida.it/suaper-fe/#/Wizard/step1> e comunicare il codice della pratica;
- a provvedere alle riparazioni o a rifondere la spesa per i danni eventualmente arrecati;
- a prendere atto che la titolarità delle strutture anche durante l'utilizzo appartiene al Museo, che provvederà dunque direttamente a intervenire nel caso del mancato rispetto dei sopra indicati impegni;

A nome e per conto del soggetto richiedente così come rappresentato, in ottemperanza agli indirizzi espressi con deliberazione di Giunta comunale n. 313 del 04.12.2019

### DICHIARA

- che si riconosce nei principi e nelle norme della Costituzione italiana e ripudia il fascismo e il nazismo;
- che non professa e non fa propaganda di ideologie neofasciste e neonaziste, in contrasto con la Costituzione e la normativa nazionale di attuazione delle stesse;
- che non persegue finalità antidemocratiche, esaltando, propagandando, minacciando o usando la violenza quale metodo di lotta politica o propugnando la soppressione delle libertà garantite dalla Costituzione o denigrando la Costituzione e i suoi valori democratici fondanti;
- che non compie manifestazioni esteriori inneggianti le ideologie fasciste e/o nazista.

Data .....

### FIRMA

.....

\*allegare una fotocopia di un documento d'identità (art. 38 co. 3 D.P.R. n. 445/2000)

Conferma di avere preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

## Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

**Nota:** Gli articoli citati si riferiscono al Regolamento Europeo n. 2016/679

<b>Titolare del trattamento</b>	Comune di Cesenatico con sede in via M.Moretti, 5 - 47042 Cesenatico (FC) Centralino: +39 0547 79111; PEC: cesenatico@cert.provincia.fc.it.
<b>Responsabile della Protezione Dati (RPD)</b>	Indirizzo di posta elettronica presso l'Ente del RPD: rpd@comune.cesenatico.fc.it.
<b>Finalità</b>	La finalità del trattamento dei dati personali raccolti, in sede di attuazione dei compiti istituzionali in materia di servizi culturali, è esclusivamente la gestione delle pratiche di richiesta di patrocinio e contributo.
<b>Base giuridica</b>	La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. e del Regolamento UE 2016/679 (il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento) <u>e dall'art. 9, par. 2, lett. g del Regolamento UE 2016/679</u> ("trattamento di categorie particolari di dati personali": il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato).
<b>Destinatari dei dati personali</b>	I dati personali conferiti sono comunicati al personale autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento nei casi previsti dalle vigenti normative, a responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto.
<b>Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale</b>	I dati personali conferiti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.
<b>Periodo/criteri di conservazione</b>	I dati personali potranno essere cancellati esclusivamente nei termini e nelle modalità previsti dalla vigente normativa in materia di archiviazione e conservazione.
<b>Diritti dell'Interessato</b>	L'Interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art. 15), rettifica, aggiornamento e integrazione (art. 16) di cancellazione (art.17) di limitazione (art.18) opposizione (art.21) dei dati personali inviando una raccomandata a.r. al Titolare del trattamento o una e-mail all'indirizzo infomusei@comune.cesenatico.fc.it
<b>Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati</b>	La fornitura dei dati personali è obbligatoria per l'istruttoria della pratica; la conseguenza del mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di effettuare l'istruttoria e l'esito negativo del procedimento oggetto della presente informativa.
<b>Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione</b>	Il titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22.