

CURRICULUM VITAE

Greta Passanese

Dati personali

Esperienze lavorative

- 2021: Bagno Vally, Cesenatico ; Collaboratrice della titolare in teoria
- Maggio 2020 - Novembre 2020: Azienda di pulizie; Addetta alla gestione del personale
- Aprile 2018 - Gennaio 2020: Agenzia Ferrini e Cappelletti; Segretaria Back office e front office, registrazione fatture e accoglienza clienti
- 2016 - 2017: V.T.B. Arredamenti di Baldisserrri E. ; Segretaria di front e back office
- Estate 2016 - 2017: Bagno Vally, Cesenatico ; Part-time Baby Sitter e Segreteria con mansioni di registrazione fatture, controllo prezzi aggiornati dei vari fornitori, valutazione delle offerte
- Stagione Estiva 2014 e 2016: Ruggieri Pelletterie, Cesenatico ; Commessa (turno serale)
- Stagione Estiva 2015: Bagno Bianco Nero, Cesenatico ; Barista
- Maggio e Giugno 2014: Hotel Laura, Cesenatico; Apprendista barista e segretaria
- Estate 2013: Hotel Raffaello, Valverde di Cesenatico ; Apprendista cameriera e barista
- Estate 2012: Hotel Sirena, Cesenatico ; (Stage Scolastico) Receptionist (basi di back office)

Esperienze politiche – amministrative – associazionismo - volontariato

- Febbraio 2016 - presente Volontaria in Croce Rossa Italiana, Comitato di Cesenatico da Febbraio 2016
Patentino di Abilitazione all'uso di Defibrillatore (DAE) con American Heart (AH) e Italian Resuscitation Council (IRC)

Istruzione

- Estati 2009 - 2010 - 2011 - 2012 Approfondimento Studio di Lingua Inglese presso: KING'S CROSS COLLEGE, LONDON – United Kingdom.
- 2009 - 2013 Istituto Tecnico Commerciale “G.Agnelli” di Cesenatico

Conoscenze linguistiche

Inglese (B2) ; Francese (B1) ; Spagnolo (B1)

Ulteriori informazioni

Ottima conoscenza del pacchetto Office. Proficiente nell'uso dei principali browser e della posta elettronica. Conoscenza di base di Photoshop e Light Room.

8 Settembre 2021