

# CURRICULUM VITAE

**Cecilia Nasolini**

---

## Esperienze lavorative

- Da giugno 2016 – presente
  - **STUDIO LEGALE AVV. CECILIA NASOLINI** Via F.lli Bandiera 22 Cesenatico(FC)  
*Ruolo: Avvocato*
  - **Gruppo Banca Ifis S.p.a.** Sede di Ravenna, Via Mazzini 49  
*Ruolo: Consulente legale, Due Diligence*
  
- Da novembre 2012 a marzo 2017– **STUDIO LEGALE AVV. SPINELLI STEFANO** Cesena (FC)  
*Ruolo: Avvocato Collaboratore*
  
- Da settembre 2010 a novembre 2011 - **PREFETTURA DI FERRARA**  
*Ruolo: Ufficio di Gabinetto*
  
- Da giugno 2010 a settembre 2012 (stagione estiva) - **GESTURIST S.P.A.**  
*Ruolo: BACK OFFICE (amministrazione, consulenza aziendale), BOOKING e RECEIVING*
  
- Da giugno 2004 a settembre 2009 (stagione estiva)
  - **IAT – UFFICIO INFORMAZIONE TURISTICA** c/o Palazzo del Turismo *CESENATICO (FC)*  
*Ruolo: Front Office*
  - **TEATRO COMUNALE DI CESENATICO**  
*Ruolo: Maschera, Biglietteria*
  - **CASA MARINO MORETTI** Cesenatico  
*Ruolo: Visite guidate*
  - **MUSEO DELLA MARINERIA DI CESENATICO**  
*Ruolo: Front Office*

## Esperienze politiche – amministrative- associazionismo – volontariato

- Da gen 2020 a dic 2020 - Associazione Consumatori Asso-Consum Sede Forli-Cesena

## Istruzione

- **Laurea Magistrale in Giurisprudenza – Università degli Studi di Ferrara, anno 2012, voto 97**

## Conoscenze linguistiche

- **Italiano:** madrelingua
- **Inglese:** ottima conoscenza scritta e parlata

21 agosto 2021