

CARTA DI SERVIZIO

TRASPORTO SCOLASTICO

Anno Scolastico 2026 – 2027

Ufficio Scuola e Servizi per l'infanzia

Comune di Cesenatico

0547/79288 - servizi@comune.cesenatico.fc.it

Il Comune di Cesenatico organizza un servizio di trasporto scolastico diversamente articolato a seconda della tipologia di scuola e dei bacini d'utenza, a favore dei residenti nel Comune di Cesenatico.

Le scuole interessate al trasporto sono le seguenti:

Scuola dell'Infanzia (Materna) di Sala;
Scuola dell'Infanzia (Materna) di Villamarina;
Scuola dell'Infanzia (Materna) "Primo Lucchi"di Bagnarola;
Scuola Primaria (Elementare) di Sala;
Scuola Primaria (Elementare) di Villamarina;
Scuola Primaria (Elementare) "Ada Negri" (PEEP Madonnina);
Scuola Primaria (Elementare) "Ricci Ortali" di Villalta;
Scuola Secondaria Superiore di 1° grado (Media) "D. Arfelli" – sede centrale di via Sozzi;
Scuola Secondaria Superiore di 1° grado (Media) "D. Arfelli" – sede distaccata di via Cremona;
Navetta per e dalle scuole di Villalta e Bagnarola

Per il servizio di trasporto dedicato alle scuole dell'infanzia è previsto, ai sensi di legge, la presenza a bordo di personale addetto all'assistenza.

La Giunta Comunale con atto deliberativo n. 19 del 28/01/2026 ha disposto **quale misura straordinaria e transitoria, la gratuità del servizio di trasporto scolastico organizzato per i bambini/e e ragazzi/e in età 3-14 anni** che frequenteranno le scuole del territorio secondo i bacini territoriali di appartenenza, al fine di educare a comportamenti attenti alla mobilità sostenibile e di sostenere concretamente le famiglie in considerazione della generale situazione di criticità per l'economia creatasi a seguito della pandemia da Covid-19 e del conflitto bellico in atto in Ucraina.

ART.1 - ISCRIZIONE AL SERVIZIO

Gli interessati a fruire del servizio di trasporto scolastico debbono presentare domanda esclusivamente on line accedendo tramite credenziali SPID alla piattaforma dedicata disponibile sul sito comunale www.comune.cesenatico.fc.it (link notizie oppure link area tematica trasporti). Al termine della compilazione on-line la domanda dovrà essere inoltrata mediante apposito comando al Comune di Cesenatico **entro e non oltre venerdì 20 marzo 2026**.

Il Comune organizzerà entro il 31 Agosto 2026 i trasporti in funzione delle sole richieste confermate con il ritiro della tessera di abbonamento e nel rispetto dei bacini territoriali.

Il servizio di trasporto è articolato per bacini territoriali. Gli iscritti alle scuole provenienti da un diverso bacino territoriale dovranno provvedere autonomamente al trasporto: per questo la presentazione della domanda non comporta l'automatica fruizione del servizio.

I bacini territoriali, intesi come aree geografiche di pertinenza dei singoli plessi scolastici, sono stati definiti con deliberazioni di Giunta Comunale n. 114 del 04/02/1997 (scuola materna ed elementare) e n. 351 del 19.12.2003 (scuola media).

La domanda si intende completa ed inoltrata con il ritiro della tessera di abbonamento per l'anno scolastico 2026/2027 o l'aggiornamento della tessera rilasciata nell'anno scolastico precedente.

Tali operazioni dovranno essere effettuate improrogabilmente dal 07/04/2026 al 07/05/2026 presso lo sportello A.T.R. con sede in Piazzale U. Bassi, n. 1 (all'interno della Stazione Ferroviaria di Cesenatico); orari di apertura: da lunedì a venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 18,30, sabato: dalle ore 9,00 alle ore 12,00.).

Il mancato ritiro della tessera comporterà l'automatica esclusione dal servizio.

1.1 Lista di attesa

Le domande tardive (**presentate oltre il 20/03/2026**) e quelle dei residenti in altri Comuni verranno inserite in apposite liste di attesa e saranno accolte solo in caso di posti disponibili sul bus e senza apportare modifiche di percorso negli itinerari già programmati.

Si darà scorrimento alle liste di attesa in base al seguente ordine di priorità:

1. utenti residenti in carico ai servizi sociali e utenti domiciliati a Cesenatico con status di profugo/rifugiato dall'Ucraina
2. utenti residenti nel Comune di Cesenatico
3. graduatoria utenti residenti in altri Comuni

La graduatoria dei residenti in altri Comuni verrà presa in esame solo successivamente alla data di stabilizzazione del servizio di trasporto scolastico.

ART. 2 – CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

2.1 Punti di fermata

- Il servizio verrà organizzato fissando e autorizzando punti di fermata-raccolta che verranno individuati in loco con apposite tabelle e tempestivamente comunicati agli interessati, secondo criteri di sicurezza, viabilità e adeguato intervallo fra le diverse fermate,
- Ad ogni utente sarà assegnata una linea e una fermata dedicata in andata e ritorno. Si preavverte che non sono consentite fermate in luoghi diversi da quelli autorizzati.
- È possibile richiedere l'assegnazione di una doppia fermata, a condizione che entrambe siano presenti sulla stessa linea assegnata sia per l'andata che per il ritorno.
- Le fermate verranno organizzate evitando percorrenze su suolo di proprietà privata, inversioni di marcia e, possibilmente, **dovranno essere collocate ad una distanza non maggiore di 350 metri dall'abitazione dell'utente.**

2.2 Deposito cauzionale

Il ritiro della tessera 2026/2027 o l'aggiornamento di quella rilasciata nell'anno 2025/2026 comporta il versamento in loco di un **deposito cauzionale pari ad € 15,00 ad utente**.

Il versamento sarà restituito a conclusione dell'anno scolastico 2026/2027, contestualmente alla riconsegna delle tessere presso la biglietteria.

Le richieste di trasporto scolastico non accolte o i ritiri volontari dal servizio prima dell'inizio dell'anno scolastico impegnano ATR alla restituzione del deposito cauzionale.

2.3 Modalità di utilizzo della tessera

L'effettivo utilizzo del servizio di trasporto scolastico è accertato tramite la **scansione della tessera** di abbonamento nel dispositivo presente all'interno del mezzo.

Pertanto si rammenta la necessità che ogni alunno utilizzi la propria tessera di abbonamento passandola sui dispositivi di lettura tessera a bordo dei bus ogni volta che utilizza il mezzo in andata e ritorno.,

In caso di anomalie o segnalazioni di mal funzionamento della tessera è necessario inviare una comunicazione scritta a: biglietteria.cesenatico@atr.fc.it indicando numero tessera, nome e cognome e codice dell' utente.

2.4 Utilizzo della App ATR KIDS

L'applicazione ATR KIDS permette di monitorare in tempo reale l'itinerario dello scuolabus assegnato allo studente tramite la pianificazione del servizio, con indicazione dell'orario di arrivo sia programmato che previsto.

Attraverso l'app saranno notificate comunicazioni in tempo reale relative a: ritardi, avaria del mezzo di trasporto o altri eventi imprevisti.

Il genitore attraverso un'apposita funzionalità può segnalare l'eventuale assenza del figlio. Automaticamente questo evento fa sì che venga aggiornata a bordo la lista degli studenti che l'autista si deve aspettare di trovare ad ogni fermata dell'itinerario.

La guida all'uso dell' app ATR KIDS è visionabile nel sito www.comune.cesenatico.fc.it area tematica Scuola e Servizi per l'Infanzia - sezione Trasporti.

ART. 3 – MODALITA' DI UTILIZZO DEL SERVIZIO

L'accoglimento della richiesta del servizio di trasporto scolastico per l'a.s. 2026/2027 sarà comunicata alle famiglie entro il **2 settembre 2026** e conterrà l'indicazione degli orari e dei percorsi di ciascuna linea di servizio.

I genitori, salvo esplicita autorizzazione all'uso in **autonomia** del servizio di trasporto scolastico rilasciata in fase di compilazione della domanda on line per gli alunni delle scuole secondarie di 1° grado (medie), dovranno assicurare che alla fermata stabilita, sia all'andata che al ritorno del bus saranno personalmente presenti o incaricheranno persona maggiorenne di propria fiducia per accompagnare o accogliere il proprio figlio.

Nei casi in cui per gli utenti delle scuole secondarie di 1° grado sprovvisti di autorizzazione non fosse presente alcun genitore presso le fermate di discesa, l'autista avrà l'obbligo di accompagnare gli alunni presso la più vicina stazione delle forze dell'ordine.

L'Ufficio Scuola e i Vettori declinano qualsiasi responsabilità per eventuale smarrimento di oggetti all'interno degli autobus.

ART. 4 – CONTROLLI, DECADENZA E RITIRI

L'abbonamento deve sempre accompagnare lo studente quando utilizza il servizio di trasporto scolastico. Inoltre, ogni utente dovrà tassativamente utilizzare il proprio abbonamento passandolo ogni volta che sale e scende dal bus sui dispositivi presenti a bordo dei mezzi.

IMPORTANTE: Per evitare l'afflusso di istanze non supportate da effettivo bisogno, si prevede la decadenza d'ufficio dal servizio **senza possibilità di riammissione** in caso di assenza non giustificata da parte dell'utente superiore a 30 giorni continuativi di calendario escluse le sospensioni previste dal calendario scolastico (come da deliberazione di G.C. n.19 del 28/01/2026)

4.1 Ritiro

Per una migliore e utile organizzazione del servizio a favore delle famiglie si raccomanda di comunicare immediatamente eventuali ripensamenti comportanti il non utilizzo del trasporto mediante mail all'indirizzo serviziосcuola@comune.cesenatico.fc.it.

La comunicazione del ritiro effettuata prima dell'avvio del servizio comporta la restituzione del deposito cauzionale.

ART. 5 – REGOLE DI COMPORTAMENTO

Chi utilizza il trasporto è tenuto ad un comportamento corretto e ad una condotta collaborativa con l'autista e gli altri viaggiatori.

In particolare occorre: restare seduti, osservare le regole del rispetto verso il mezzo di locomozione e verso le persone che viaggiano, non disturbare i compagni di viaggio e l'autista, usare un linguaggio conveniente, mostrare rispetto per le attrezzature ed il mezzo e più in generale rispettare le regole impartite dall'autista.

Sarà contrastata ogni forma di prepotenza e “bullismo” che si manifesti nei mezzi di trasporto in offesa alle persone o cose per cui tutti i comportamenti scorretti devono essere segnalati all'Ufficio Scolastico Comunale che provvederà ad informare la famiglia e la scuola, e successivamente ad assumere le eventuali conseguenti contromisure.

Nel servizio di trasporto scolastico tutti devono avere la possibilità di sedersi dove vogliono per cui è vietato tenere i sedili occupati con zaini, chitarre o altro.

Sarà richiesto un corrispettivo per il ripristino di ciò che è stato sporco o danneggiato nell'autobus: scrivere, bruciare, rompere i sedili o altri oggetti e sporcare il pullman sono atti di vandalismo punibili anche per vie legali.

A coloro che sottraggono o rompono oggetti personali di altri ragazzi presenti sull'autobus del trasporto scolastico sarà richiesto di risarcire il danneggiato. Gli zaini sono oggetti personali, nessuno ha il diritto di aprire quelli degli altri, tanto meno di gettare fuori dal finestrino le cose o oggetti.

E' severamente vietato l'uso sull'autobus di oggetti pericolosi quali taglierini, petardi, coltelli, accendini o altro che possano danneggiare gli altri, e se stessi.

Il servizio scolastico comunale ha facoltà di dimettere dal servizio coloro che con il proprio comportamento scorretto creino problemi al servizio stesso ed agli altri fruitori, previa diffida al nucleo familiare di appartenenza.

Resta salva la possibilità di disporre l'immediata sospensione dal servizio per chi si è reso responsabile di casi gravi.