



COMUNE DI CESENATICO

Provincia di Forlì – Cesena

Via M. Moretti n.4 C.F. 00220600407 Tel. 0547/79111 Fax 0547/83820

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 237 del 04/10/2023

**OGGETTO: ULTERIORI SPECIFICHE IN ORDINE AGLI IMPORTI DEI DIRITTI DI
SEGRETARIA DOVUTI PER ISTANZE DI ACCESSO AGLI ATTI
D'ARCHIVIO – SETTORE 4 – SVILUPPO DEL TERRITORIO**

L'anno 2023 il giorno 04 del mese di Ottobre alle ore 09:00, nella apposita sala delle adunanze del Comune si è riunita la Giunta Comunale. Alla seduta risultano presenti i seguenti assessori:

N°	Nome	Qualifica	Presente	Assente
<u>1</u>	GOZZOLI MATTEO	SINDACO	X	
<u>2</u>	FANTOZZI LORENA	VICE SINDACO		X
<u>3</u>	AGOSTINI JACOPO	ASSESSORE	X	
<u>4</u>	GASPERINI MAURO	ASSESSORE	X	
<u>5</u>	MORARA GAIA	ASSESSORE	X	
<u>6</u>	PEDULLI EMANUELA	ASSESSORE	X	

Assiste alla seduta il Segretario Dott. Ugo Castelli il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Constatata la regolarità della seduta, il Presidente, Matteo Gozzoli, Sindaco, invita la Giunta Comunale a deliberare sugli argomenti all'ordine del giorno.

In merito all'argomento, in particolare

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di C.C. n. 78 del 14.04.1992 è stato approvato il regolamento per l'applicazione dei diritti di segreteria, successivamente modificato con deliberazione di C.C. n. 126 del 29.06.1992, determinando i relativi importi;



COMUNE DI CESENATICO

Provincia di Forlì – Cesena

Via M. Moretti n.4 C.F. 00220600407 Tel. 0547/79111 Fax 0547/83820

- il Decreto Legge 18.01.1993, n. 8, convertito in legge 19.03.1993, n. 68, all'art. 10 ha istituito ulteriori diritti di segreteria da applicare ad alcuni atti della pubblica amministrazione;
- con deliberazione di G.C. n. 110/2007 sono stati aggiornati gli importi dei diritti di segreteria degli atti prodotti dal Settore Sviluppo del Territorio;
- con deliberazione di G.C. n. 75/2010 sono state apportate modifiche alla sopracitata delibera, per escludere alcuni documenti dal pagamento dei diritti di segreteria;
- con deliberazione di G.C. n. 319/2010 sono state apportate modifiche al pagamento dei diritti di segreteria relativamente alle pratiche sismiche;
- con deliberazione di G.C. n. 42/2012 si sono rideterminati i diritti di segreteria per il rilascio del Certificato di Destinazione Urbanistica compreso quello storico; inoltre è stato escluso dal pagamento dei diritti il deposito di frazionamento;
- con deliberazione di G.C. n. 336 del 09.12.2014 sono stati aggiornati gli importi relativi ai diritti di segreteria per le tipologie di pratiche edilizie e urbanistiche elencate alla Tab. A, allegata alla stessa;
- con deliberazione di G.C. n. 238 del 15.11.2022 è stata istituita, a far data dal 01.01.2023, la tariffa per l'accesso agli atti del Settore sviluppo del Territorio, fissandola in € 41,00;
- con deliberazione di G.C. n. 84 del 05.04.2023 sono state adeguate alcune tariffe per i procedimenti per l'esecuzione degli interventi edilizi, in particolare per quanto previsto dalla L.R. 15/2013;
- con deliberazione di G.C. n. 120 del 24.05.2023 sono stati aggiornati gli importi dei diritti di segreteria degli atti prodotti dal Settore 4 – Sviluppo di Territorio, come descritti nell'allegata Tabella A; l'aggiornamento degli importi entra in vigore a far data dal 01.06.2023, per tutti i procedimenti di competenza del Settore 4 – Sviluppo del Territorio, elencati nell'allegata Tab. A, presentati a far data dal 01.06.2023;

VALUTATO CHE:

- all'interno di ogni pratica edilizia sono spesso presenti (soprattutto nelle pratiche più datate), oltre al fascicolo principale (licenza, concessione), anche fascicoli relativi a "varianti", "cemento armato/sismica", "paesaggistica", "abitabilità/agibilità";
- come stabilito in sede di affidamento del servizio di digitalizzazione delle pratiche edilizie, la scansione deve essere effettuata per tutti i fascicoli contenuti all'interno di ogni pratica;



COMUNE DI CESENATICO

Provincia di Forlì – Cesena

Via M. Moretti n.4 C.F. 00220600407 Tel. 0547/79111 Fax 0547/83820

- la modalità di cui al precedente punto, mentre da un lato può considerarsi ottimale, ai fini di un corretto processo di digitalizzazione dell'archivio cartaceo, dall'altro potrebbe costituire un aggravio economico eccessivo per quei richiedenti interessati ad una sola parte della documentazione di una pratica;

- pertanto, possa essere considerata favorevolmente la possibilità di proporre, da parte dell'utenza, richiesta di accesso agli atti mirata esclusivamente ad alcuni fascicoli contenuti all'interno di una pratica edilizia, evitando, in alcuni casi predefiniti, l'obbligatorietà di dover versare i diritti di accesso relativi a tutti i fascicoli della pratica;

RITENUTO di dover provvedere in merito a quanto sopra esposto;

DATO atto che la presente deliberazione non comporta effetti diretti ed indiretti né sul bilancio finanziario né sullo stato patrimoniale dell'Ente per cui non è necessario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 così come modificato dal D.L. del 10/10/2012, il parere di regolarità contabile;

VISTO il parere espresso dal dirigente del competente settore in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 così come modificato dal D.L. del 10/10/2012;

CON votazione unanime favorevole degli Assessori presenti e votanti

DELIBERA

- DI STABILIRE, esclusivamente ai fini del calcolo dei diritti dovuti in sede di richiesta di accesso agli atti, le seguenti modalità:

- 1) caso in cui la richiesta di accesso sia riferita al fascicolo principale del titolo edilizio (licenza edilizia, concessione edilizia) o ad una variante contenuta nel medesimo faldone: i diritti di accesso dovuti saranno calcolati nella misura di € 41,00 per il fascicolo principale, più € 41,00 per ogni variante presente nel faldone; pertanto, da un lato, è confermata la necessità di non disgiungere il fascicolo principale dalle proprie varianti in corso d'opera mentre, dall'altro, potranno essere disgiunti (e quindi non assoggettati ad alcun versamento diritti) gli eventuali altri fascicoli presenti nel faldone (relativi a “cemento armato/sismica”, “paesaggistica”, “abitabilità/agibilità”);
- 2) caso in cui la richiesta di accesso sia riferita esclusivamente ad uno dei seguenti fascicoli (contenuti nel medesimo faldone del fascicolo principale) relativi a “cemento armato/sismica”, “paesaggistica”, “abitabilità/agibilità”: i diritti di accesso dovuti saranno calcolati nella misura di € 41,00 (pertanto computati con riferimento al solo fascicolo richiesto);



COMUNE DI CESENATICO

Provincia di Forlì – Cesena

Via M. Moretti n.4 C.F. 00220600407 Tel. 0547/79111 Fax 0547/83820

- 3) caso di richieste di documenti aggiuntivi non ricompresi nei fascicoli “licenze/concessioni”; “varianti”, “cemento armato/sismica”, “paesaggistica”, “abitabilità/agibilità” (es. Autorizzazione allo scarico, Autorizzazione Passo Carraio etc.): l’accesso a tali documenti non comporterà la corresponsione di ulteriori diritti;
- 4) caso in cui le pratiche, alla data di presentazione dell’istanza di accesso, risultino già presenti nell’archivio digitale: i diritti di accesso dovuti corrisponderanno a € 26,00, ferme restando la modalità descritte ai punti precedenti.

====

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto

Sindaco
Matteo Gozzoli

(atto sottoscritto digitalmente)

Segretario
Ugo Castelli